



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "PADRE O. OLIVIERI"-PENNABILLI
Prot. 0005949 del 18/10/2024
V-10 (Uscita)

Ai genitori interessati
Ai docenti

CIRCOLARE N. 29

OGGETTO: Protocollo per l'accesso in classe di specialisti/terapisti ASL in orario curriculare

PREMESSA

L'Istituto consente gli accessi in classe di specialisti/terapisti (pubblici e privati) per le osservazioni e il supporto agli alunni presenti nella Scuola ICS "P.O. Olivieri", al fine di garantire un migliore perseguimento del percorso formativo-didattico ed educativo degli alunni coinvolti e dare continuità alla diagnosi e alla presa in carico, attraverso la messa in rete delle figure professionali di riferimento del bambino e della sua famiglia. È necessario quindi costruire una solida collaborazione fra le parti interessate, basata su buone pratiche e prassi ben definite, da tenere sempre presenti nei rapporti tra gli operatori sanitari, sociali, educatori, famiglie e Scuola.

Il presente protocollo ha validità nel tempo, in connessione con il Piano Annuale per l'Inclusione.

L'elaborazione di un documento che riguarda le buone prassi nasce dall'esigenza di individuare modalità e strumenti per la rilevazione e la gestione comune di determinate situazioni riferite alla disabilità e al disagio in generale, in linea con le norme e le indicazioni legislative nazionali di riferimento.

Tale documento risponde alle necessità di facilitare e allo stesso tempo di regolamentare i rapporti tra la Scuola e gli specialisti/terapisti.

Art. 1 Accesso di specialisti e terapeuti incaricati da ASL

È possibile l'accesso in classe di un professionista specializzato nelle problematiche di apprendimento, comportamentali e psicologiche, a seguito della richiesta presentata dai genitori dell'alunno interessato. Per richiedere l'accesso a scuola dell'esperto esterno i genitori devono presentare una apposita richiesta utilizzando il modello Mod.1A presente nella sezione <https://www.icpennabilli.edu.it/modulistica-famiglie/>.

All'ingresso della scuola il personale raccoglierà inoltre i seguenti allegati:

1. Dichiarazione di impegno alla riservatezza firmato dallo specialista (redatta su modello Mod. 3)
2. Dichiarazione sostitutiva del certificato generale del casellario giudiziale e dichiarazione antipedofilia (redatta su modello Mod. 4)

Il professionista è tenuto a limitarsi all'osservazione degli elementi concordati, rispettando la privacy degli alunni presenti in classe. Le attività di osservazione dovranno avvenire nelle modalità più discrete possibili, al fine di non interferire nel regolare svolgimento delle lezioni.

Accertata l'acquisizione di tutta la documentazione, il Dirigente scolastico autorizzerà per le vie brevi.

Art. 2 Normativa sul trattamento dei dati personali

In relazione a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e dal Codice privacy il professionista opererà quale autonomo titolare del trattamento per i dati personali, anche di natura particolare (dati sensibili) o giudiziaria, raccolti nello svolgimento della propria attività professionale. L'istituto

Dirigente Scolastica: Annalisa Celli
Pratica curata da: Travaglini Paola



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO “P.O.OLIVIERI” - 47864 PENNABILLI (RN)

Presidenza e Segreteria Centrale: Piazza Montefeltro, 6 -Tel. 0541928417 Fax 0541928435

E-mail:rnic812004@istruzione.it-PEC:rnic812004@pec.istruzione.it -Sito web:

www.icpennabilli.edu.it

Codice Fiscale: 92027380416 - Codice Univoco Ufficio UFBSSK

garantirà la sua collaborazione nella organizzazione delle attività e per la redazione di un’informativa rivolta agli insegnanti ed ai genitori degli alunni presenti nel gruppo classe. Il professionista dovrà limitare la sua attività all’alunno per il quale i genitori hanno avanzato la richiesta del suo intervento ed in alcun modo potrà estendersi ad altri alunni senza che venga informata la scuola e venga eventualmente acquisito il consenso dei genitori di altri alunni interessati. Analogamente l’analisi non potrà estendersi ai docenti senza che questi siano informati ed abbiano espresso il relativo consenso al trattamento.

Distinti saluti.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Annalisa Celli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005
CAD (art. 45 -Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate